



Animer une formation en situation professionnelle

Certification visée : La formation prépare à la certification détenue par **Manitude**, enregistrée le 21/12/2023 sous le numéro RS6490 au Répertoire Spécifique de France Compétences.

Prérequis : Avoir une expertise professionnelle sur laquelle s'appuyer pour réaliser une action de formation.

Public cible : La certification s'adresse à des professionnels détenant des compétences spécifiques devant être transmises à des collaborateurs ou à des clients, dans le cadre de besoins ponctuels.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Concevoir l'action de formation sur son sujet d'expertise
- Instaurer les conditions favorables à l'apprentissage
- Conduire l'action de formation selon les différentes séquences du programme pédagogique élaborées
- Gérer les situations sensibles durant l'action de formation
- Evaluer le niveau d'acquisition des compétences des apprenants

Modalités d'évaluation : Mise en situation dans le cadre de l'animation d'une séquence de formation en situation professionnelle, avec soutenance orale et remise de livrables sur la conception d'une animation de formation

Durée : 35 heures

Modalités pédagogiques : Temps de formation en présentiel

Tarif : 2600€ Net de taxe



PROGRAMME

MODULE 1 : identification des besoins et création de l'action de formation

M1.1 IDENTIFICATION DES BESOINS

- M1.1.1 Identifier les besoins/envies/spécificités des participants
- M1.1.2 Analyser les besoins des participants pour adapter l'action de formation
- M1.1.3 Le rôle du formateur (fonctions, attitude...)
- M1.1.4 Définir les différents objectifs de la formation (SMART)
- M1.1.5 Définir les compétences professionnelles à transmettre par l'action de formation

M1.2 CREATION DE L'ACTION DE FORMATION

- M1.2.1 Créer une progression pédagogique pertinente et motivante
- M1.2.2 Créer et structurer son support pédagogique en relation avec le profil des participants
- M1.2.3 Définir la méthode d'animation adéquate pour atteindre les objectifs de l'action de formation
- M1.2.4 Rédiger le programme de formation

MODULE 2 : Mise en place et animation de la formation

M2.1 ANIMATION DE L'ACTION DE FORMATION

- M2.1.1 Définir les clés d'une bonne animation : posture du formateur, climat relationnel favorable, création d'une bonne ambiance
- M2.1.2 Gérer les différents temps d'une formation :
 - Démarrer la formation de façon efficace et intégrative (déroulé, modalités et pédagogie choisie)
 - Rythmer les séquences, lancer un exercice (sous-groupes)
 - Conclure une session de formation
 - Feedback, debriefing et analyse du déroulé de l'action de formation
- M2.1.3 Questionner et impliquer les participants tout au long de la formation
- M2.1.4 Savoir écouter, reformuler, questionner
- M2.1.5 Mise en place d'un jeu de rôle professionnel ou mise en situation professionnelle (présentation des rôles de chacun, des attendus, feedback et debriefing, évaluation de la progression des participants et proposition d'axes amélioratifs)

